

Comunicado aos aprovados e classificados no Edital Regular de Seleção 2019 – Mestrado e Doutorado,

I. CADASTRO PRÉVIO E ENTREGA DE DOCUMENTAÇÃO PARA O REGISTRO ACADÊMICO

1. O cadastro prévio e entrega das cópias simples dos documentos para registro acadêmico devem realizados de acordo com as orientações constantes no item 7 do Edital Regular de Seleção 2019 – Mestrado e Doutorado.

A entrega de documentos pode ser realizada por terceiros, por meio de procuração simples.

II. MATRÍCULA

Para a realização da matrícula é necessário seguir os passos abaixo:

1. Aguardar a finalização do registro acadêmico e criação de login para acesso ao “MinhaUFMG”. As comunicações referentes a este passo chegarão pelo e-mail informado no cadastro prévio.

2. A matrícula será feita on-line ou presencial, em datas a serem definidas pela Secretaria do Programa após a finalização do registro acadêmico e publicadas na página do PPGD: <https://pos.direito.ufmg.br>

3. Ressaltamos que nesta etapa, é fundamental:

- a leitura atenta da estrutura curricular, disponível no sítio eletrônico do Programa (https://pos.direito.ufmg.br/?page_id=1813);

- verificar as disciplinas ofertadas no 1º/2018, disponível no sítio eletrônico do Programa (https://pos.direito.ufmg.br/?page_id=4437 e https://pos.direito.ufmg.br/?page_id=7495);

- entrar em contato com o orientador para verificar quais as disciplinas serão cursadas no 1º semestre de 2019. Os contatos dos docentes do PPGD estão disponíveis no sítio eletrônico do Programa (https://pos.direito.ufmg.br/?page_id=1937).

Atenciosamente,
Secretaria do PPGD/UFMG